

JORNADAS TECNICAS SOBRE EL METODO PERT

Director: Justo de la Cueva Alonso

DOCUMENTACION: REDES PERT

3

Listado de las actividades de la
Red Pert
de la
Organización de un Symposium internacional
en España

X

3/1ª

<u>Nudo de salida</u>	<u>Nudo de llegada</u>	<u>Descripción de la actividad</u>
0010	0020	Programación del local
0010	0140	Programación general de los Ponentes
0010	0290	Programación de la documentación
0010	0890	Programación de reclutamiento asistentes
0020	0030	Selección previa del local
0020	0060	Primer contacto con Empresa de traducción simultánea
0020	0090	Selección previa Empresa Azafatas
0030	0040	Gestiones previas con el local
0040	0050	Compromiso definitivo con el local
0050	0070	Ficticia
0050	0100	Ficticia
0050	0130	Revisión y acondicionamiento final del local
0060	0070	Gestiones previas con empresas traducción simultánea
0070	0080	Compromiso definitivo con la empresa de traducción simultánea
0090	0100	Gestiones previas con la Empresa de Azafatas
0100	0110	Contratación de la Empresa de Azafatas
-110	0120	Visita al local por Empresa de Azafatas
0120	1090	Espera
0130	1090	Espera
0140	0150	Selección 1ª lista de Ponentes
0140	0190	" 1ª lista de miembros españoles de la Mesa
0140	0230	" 1ª lista de Moderadores y Relatores
0140	0250	Plan obtención patrocinios
0150	0160	Gestiones para conseguir aceptación Ponente
0160	0170	Aceptaciones de los Ponentes
0170	0180	Lista definitiva de Ponentes y temas
0170	0320	Espera textos Ponencias
0170	CF	COMUNICACION LISTA PONENCIAS A CONFERENCIA
0170	1050	Plan de viajes y alojamientos de los Ponentes
0180	0040	Ficticia

0180	0210	Ficticia
0180	0260	"
0190	0200	Gestiones previas miembros españoles de la Mesa
0200	0210	Aceptación inicial " " " " "
0210	0220	Gestiones definitivas con miembros españoles de la Mesa
0220	0280	Aceptación de los miembros españoles de la Mesa
0230	0240	Gestiones con los Moderadores y Relatores
0240	0280	Aceptación de los Moderadores y Relatores
0250	0260	Gestiones previas para el patrocinio
0260	0270	Gestiones en firme para el patrocinio
0270	0280	Aceptación por los patrocinadores
0280	0340	Ficticia
0280	0420	"
0280	0500	"
0280	0580	"
0280	0660	Programa definitivo de Ponentes, temas, miembros españoles de la Mesa, Moderadores y Relatores y patrocinadores
0290	0300	Demanda a proveedores modelos y presupuestos de carpetas
0290	0320	Ficticia
0300	0310	Elección de los tipos y modelos de carpetas y encargo a proveedores
0310	0650	Recepción de las carpetas y almacenamiento
0320	0330	Recepción del texto de la Ponencia nº 1
0320	0410	" " " " nº 2
0320	0490	" " " " nº 3
0320	0570	" " " " nº 4
0330	0340	Fotocopiado del texto de la Ponencia nº 1
0340	<u>0350</u>	Envío a miembros españoles de la Mesa, Moderadores y Relatores de la fotocopia de la Ponencia nº 1
0340	0360	Traducción al castellano del texto de la Ponencia nº 1
0360	0370	Fotocopiado de la traducción al castellano y envío a miembros españoles de la Mesa, Moderadores y Relatores de la Ponencia nº 1

X



3/39

0360	0390	Encargo del multicopiado del texto castellano de la Ponencia nº 1
0370	<u>0380</u>	Envío a los miembros españoles de la Mesa, Moderadores y Relatores de la fotocopia de la traducción de la Ponencia nº 1
0400	0650	Recepción del multicopiado del texto castellano y almacenamiento de la Ponencia Nº 1
0410	0420	Fotocopiado del texto de la Ponencia nº 2
0420	<u>0430</u>	Envío a miembros españoles de la Mesa, Moderadores y Relatores de la fotocopia de la Ponencia nº 2
0420	0440	Traducción al castellano del texto de la Ponencia Nº 2
0440	0450	Fotocopiado de la traducción al castellano y envío a miembros españoles de la Mesa, Moderadores y Relatores de la Ponencia nº 2
0440	0470	Encargo del multicopiado del texto castellano de la Ponencia nº 2
450	0460	Envío a los miembros españoles de la Mesa, Moderadores y Relatores de la fotocopia de la traducción de la Ponencia nº 2
0470	0480	Multicopiado del texto castellano de la Ponencia nº 2
0480	0650	Recepción del multicopiado del texto castellano y almacenamiento de la Ponencia nº 2
0490	0500	Fotocopiado del texto de la Ponencia nº 3
0500	0510	Envío a miembros españoles de la Mesa, Moderadores y Relatores de la fotocopia de la Ponencia nº 3
0510	0520	Traducción al castellano del texto de la Ponencia nº 3
0520	0530	Fotocopiado de la traducción al castellano y envío a miembros españoles de la Mesa, Moderadores y Relatores de la Ponencia nº 3
0520	0550	Encargo del multicopiado del texto castellano de la Ponencia nº 3
0530	0540	Envío a miembros españoles de la Mesa, Moderadores y Relatores de la fotocopia de la traducción de la Ponencia nº 3
0550	0560	Multicopiado del texto castellano de la Ponencia nº 3
0560	0650	Recepción del multicopiado del texto castellano y almacenado de la Ponencia nº 3
0570	0580	Fotocopiado del texto de la Ponencia nº 4
0580	0590	Envío a miembros españoles de la Mesa, Moderadores y Relatores de la fotocopia de la Ponencia nº 4
0580	0600	Traducción al castellano del texto de la Ponencia nº 4

X

0600	0610	Fotocopiado de la traducción al castellano y envío a - miembros españoles de la Mesa, Moderadores y Relatores de la Ponencia nº 4
0600	0630	Encargo del multicopiado del texto castellano de la - Ponencia nº 4
0610	0620	Envío a miembros españoles de la Mesa, Moderadores y Relatores de la fotocopia de la traducción de la Ponencia nº 4
0630	0640	Multicopiado del texto castellano de la Ponencia nº 4
0640	0650	Recepción del multicopiado del texto castellano y almacenamiento de la Ponencia nº 4
0650	0870	Preparación de las carpetas a falta del programa definitivo
0660	0670	Gestiones para el patrocinio de actos para-Symposium
0660	0800	Gestión para la asistencia del Ministro a la clausura
0660	0820	Borrador del folleto programa del Symposium
0660	0920	Ficticia
0670	0680	Gestión concreta para el patrocinio del almuerzo del 1 ^{er} día
0670	0700	" " " " de la cena del 1 ^{er} día
0670	0720	" " " " del almuerzo del 2 ^o día
0670	0740	" " " " de la cena del 2 ^o día
0670	0760	" " " " del almuerzo excursión del 3 ^{er} . día.
0670	0780	" " " " de la cena de gala clausura del 3 ^{er} . día
0680	0690	Acuerdo para el patrocinio del almuerzo del primer día
0690	0820	Ficticia
0690	1110	Instrucciones finales y revisión previa al almuerzo del primer día.
0700	0710	Acuerdo para el patrocinio de la cena del primer día
0710	0820	Ficticia
0710	1140	Instrucciones finales y revisión previa a la cena del primer día.
0740	0750	Acuerdo para el patrocinio de la cena del segundo día
0750	0820	Ficticia
0750	1190	Instrucciones finales y revisión previa de la cena del segundo día.

X

3/5^a

0760	0770	Acuerdo para el patrocinio del almuerzo y excursión del tercer día
0770	0820	Ficticia
0770	1200	Instrucciones finales y revisión previa del almuerzo y excursión del tercer día.
0780	0790	Acuerdo para el patrocinio de la cena de gala y clausura del tercer día.
0790	0820	Ficticia
0790	1260	Instrucciones finales y revisión previa de la cena de gala y clausura del tercer día
0800	0810	Aceptación por el Ministro asistencia a clausura
0810	1090	Espera
0820	0830	Maqueta del folleto programa del Symposium
0830	0840	Encargo a Imprenta de la tirada del folleto programa
0840	0850	Tirada Imprenta del folleto programa
0850	0860	Recepción de Imprenta del folleto programa
0860	D F	PASO A DIFUSION PRENSA
0860	0870	Entrega del folleto programa para las carpetas de documentación.
0860	0990	Entrega del folleto programa para asistentes libres a Symposium
0870	0880	Composición definitiva de las carpetas de documentación
0880	1090	Transporte al local de las carpetas de documentación y espera
890	0900	Distribución de las 60 plazas del Symposium en bloques
0900	0910	Atribución de 8 plazas a autoridades provinciales y municipales
0900	0940	Atribución de 8 plazas a la Prensa
0900	0970	" " 16 " a asistentes libres
0900	1020	" " 1 " a cada una de las Empresas
0910	0920	Gestiones previas para asistencia de Autoridades provinciales y municipales
0920	0930	Acuerdo firme asistencia Autoridades Provinciales y Municipales
0930	1090	Espera
0940	0950	Gestiones previas para asistencia Prensa
0950	0960	Acuerdo en firme para asistencia Prensa
0960	1090	Espera
0970	0980	Gestiones previas para asistentes libres
0980	0990	Listado y preparación de sobres para asistentes libres

0990	1000	Envío de sobres y folleto programa para asistentes libres
1000	1010	Inscripciones y pago cuota asistentes libres
1010	1090	Espera
1020	1030	Determinación por las Empresas del nombre de su - Representante
1030	1040	Comunicación por las Empresas del nombre de su - Representante
1040	1090	Espera
1050	1060	Gestión con Hoteles para alojamiento ponentes extranj.
1050	1070	Gestiones con Agencias de viajes para Ponentes "
1060	1080	Contratación de los Hoteles para Ponentes extranjeros
1070	1080	Obtención de los pasajes de avión para Ponentes "
1080	1081	Envío del pasaje y comunicación del Hotel al Ponente nº 1
1080	1082	" " " " " nº 2
1080	1083	" " " " " nº 3
1080	1090	" " " " " nº 4
1081	1090	Ficticia
1082	1090	"
1083	1090	"
1090	1100	Sesión de apertura del Symposium
1100	1110	1ª Sesión del Symposium
1110	1120	Almuerzo primer día Symposium
1120	1130	2ª Sesión del Symposium
1130	1140	1ª Conferencia del Symposium
1140	1150	Cena primer día Symposium
1150	1160	3ª sesión del Symposium
1160	1170	Almuerzo segundo día del Symposium
1170	1180	4ª sesión del Symposium
1180	1190	2ª conferencia del symposium
1190	1200	Cena 2º día del Symposium
1200	1210	Reunión de los Moderadores y Relatores para borrador de comunicado
1200	1220	Excursión
1210	1230	Borrador de comunicado de Moderadores y Relatores

X

3/7

1230	1240	Almuérzo tercer día del Symposium
1230	1240	Reunión de Ponentes con Moderadores y Relatores
1240	1250	Redacción del comunicado
1250	1260	Sesión de clausura
1260	1270	Explotación del Symposium